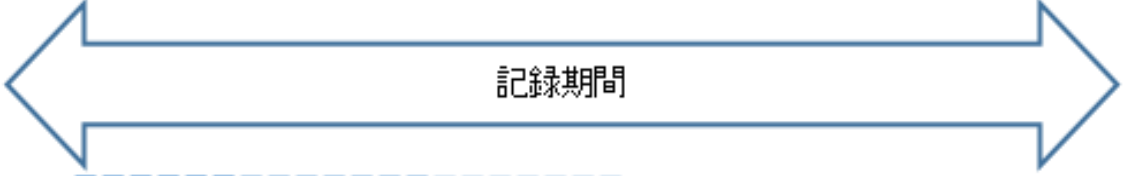


# NORM-加工品 簡単マニュアル

Ver. 1.0

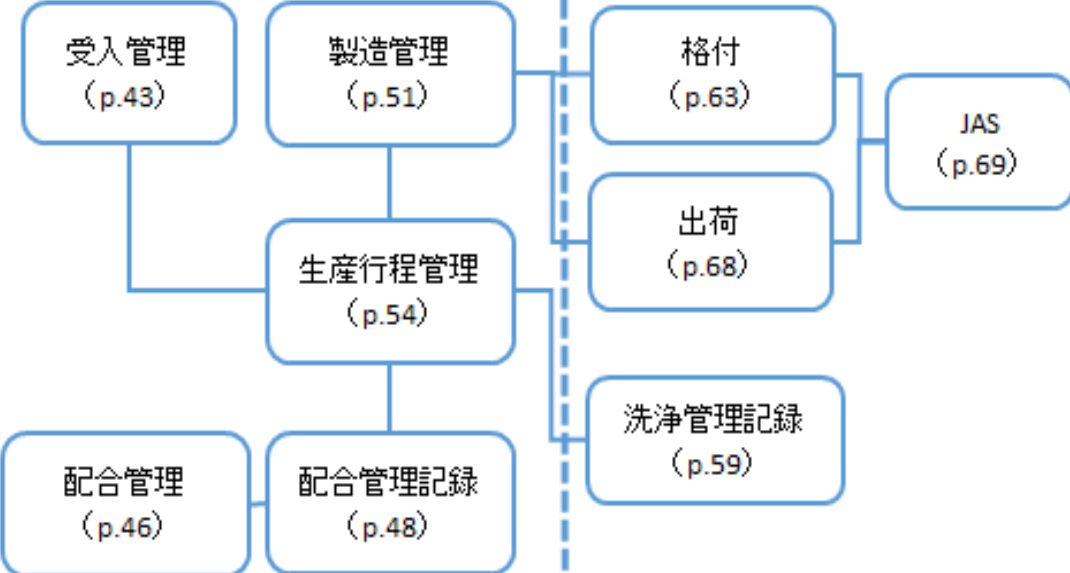
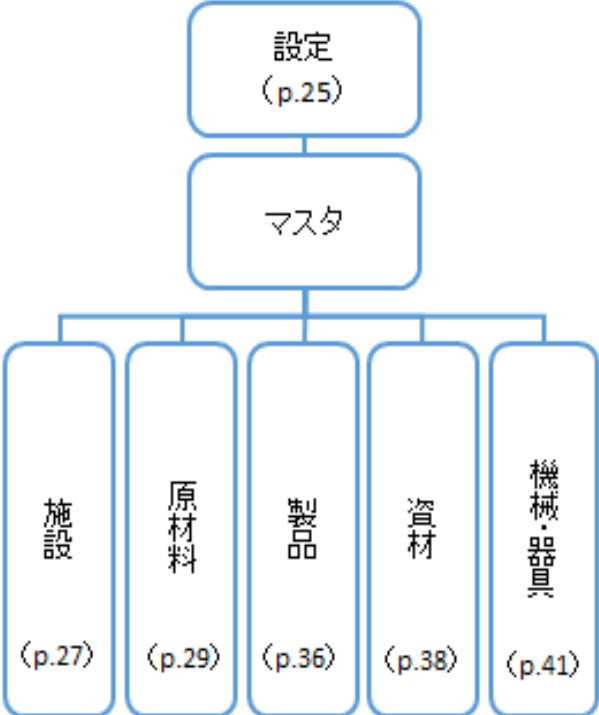


初めてお使いになる前に、  
して頂きたいこと



生産行程管理

格付出荷管理



## 目次

1.	帳票作成の流れ.....	- 1 -
2.	帳票作成.....	- 2 -
2. 1	新規作成する.....	- 2 -
2. 2	編集する.....	- 3 -
2. 3	削除する.....	- 4 -
2. 4	帳票を出力する.....	- 5 -
2. 5	帳票を開く.....	- 7 -

## 1. 帳票作成の流れ

帳票は下図のように、①マスタ、②生産行程管理、③格付出荷管理の順番で作成します。



作成される帳票は以下の 15 種類です。

- ① マスタ … 施設、原材料、製品、資材、機械・器具
- ② 生産行程管理 … 生産行程管理記録、半製品管理記録、原材料受入記録、  
原材料配合
- ③ 格付出荷管理 … 格付出荷管理記録、JAS マーク管理記録、洗浄管理記録、  
格付実績報告書
- ④ その他 … トレースバック、トレースフォワード

※必ず①マスタの帳票類から作成してください。

施設、原材料、製品、資材、機械・器具に登録した内容をもとに、②生産行程管理の生産管理記録や原材料受入記録を作成します。

## 2. 帳票作成

### 2. 1 新規作成する

新しく記録を作成する場合は、下図のように①「新規」ボタンを押します。

②の編集画面が表示されるので、必要項目を入力して③の「OK」ボタンを押します。

製品

製品名	区分	製品一般名称	保管場所	備考
イチゴジャム	製品	ジャム	保管倉庫	-
ミカンジュース	製品	ジュース	保管倉庫	-

Page: 1 Go Rows: 全表示

製品

\* 製品名: りんごジャム

\* 区分: 製品

製品一般名称: ジャム

保管場所:

備考:

OK

押下

下図のように、登録した記録（行）が表に追加されます。

製品名	区分	製品一般名称	保管場所	備考
りんごジャム	製品	ジャム		-
イチゴジャム	製品	ジャム		-
ミカンジュース	製品	ジュース		-

Page: 1 Go Rows: 全表示

## 2. 2 編集する

登録した内容を編集する場合は、①の編集する記録（行）を選択して、②の「編集」ボタンを押します。③の編集画面が表示されるので、内容を編集して④の「OK」ボタンを押します。（※行をダブルクリックしても編集画面が表示されます。）

The screenshot shows the NORM system interface. At the top, there are buttons for '新規' (New), '編集' (Edit), '削除' (Delete), and '帳票' (Print). The main area displays a table of products. The second row, 'ミカンジュース' (Mikan Juice), is highlighted in blue and circled with a red '1'. A red box highlights the '編集' button and a yellow arrow points to it with a red '2'. A callout box labeled '押下' (Press) points to the '編集' button. Below the table, there is a pagination bar with 'Page: 1' and 'Go' button, and 'Rows: 全表示' (All display). A modal dialog box titled '製品' (Product) is open, showing the edit form. The '製品名' (Product Name) field is highlighted in yellow and contains 'オレンジジュース' (Orange Juice), with a red '3' next to it. The '区分' (Category) is '製品' (Product), '製品一般名称' (Product General Name) is 'ジュース' (Juice), and '保管場所' (Storage Location) is '保管倉庫' (Storage Warehouse). A green 'OK' button is at the bottom right of the dialog, with a yellow arrow pointing to it and a red '4'. A callout box labeled '押下' (Press) points to the 'OK' button.

製品名	区分	製品一般名称	保管場所	備考
イチゴジャム	製品	ジャム	保管倉庫	-
ミカンジュース	製品	ジュース	保管倉庫	-
リンゴジャム	製品	ジャム	保管倉庫	-

製品

\* 製品名: オレンジジュース

\* 区分: 製品

製品一般名称: ジュース

保管場所: 保管倉庫

備考:

OK

下図のように、編集した記録（行）が表に表示されます

製品名	区分	製品一般名称	保管場所	備考
りんごジャム	製品	ジャム		-
イチゴジャム	製品	ジャム		-
オレンジジュース	製品	ジュース		-

Page: 1 Go Rows: 全表示

## 2. 3 削除する

登録した内容を削除する場合は、①の削除する記録（行）を選択して、②の「削除」ボタンを押します。確認画面が表示されるので、③の「OK」ボタンを押します。

The screenshot shows the NORM system interface. At the top, there are buttons for '新規' (New), '編集' (Edit), '削除' (Delete), and '帳票' (Print). Below this is a table titled '製品' (Products) with columns: '製品名' (Product Name), '区分' (Category), '製品一般名称' (Product General Name), '保管倉庫' (Storage Warehouse), and '備考' (Remarks). The table contains three rows: 'イチゴジャム' (Strawberry Jam), 'オレンジジュース' (Orange Juice), and 'リンゴジャム' (Apple Jam). The 'リンゴジャム' row is highlighted in blue and circled with a red '1'. Above the table, the '削除' button is circled with a red '2' and has a yellow arrow pointing to it with a box labeled '押下' (Click). Below the table, a confirmation dialog box titled '確認' (Confirmation) is shown, asking '選択した行（記録）を削除しますか?' (Do you want to delete the selected row (record)?). It has two buttons: 'OK' (green) and 'キャンセル' (red). The 'OK' button is circled with a red '3' and has a yellow arrow pointing to it with a box labeled '押下' (Click).

「削除しました」というメッセージが表示されるので、「OK」ボタンを押します。下図のように、選択した記録（行）が削除されます。

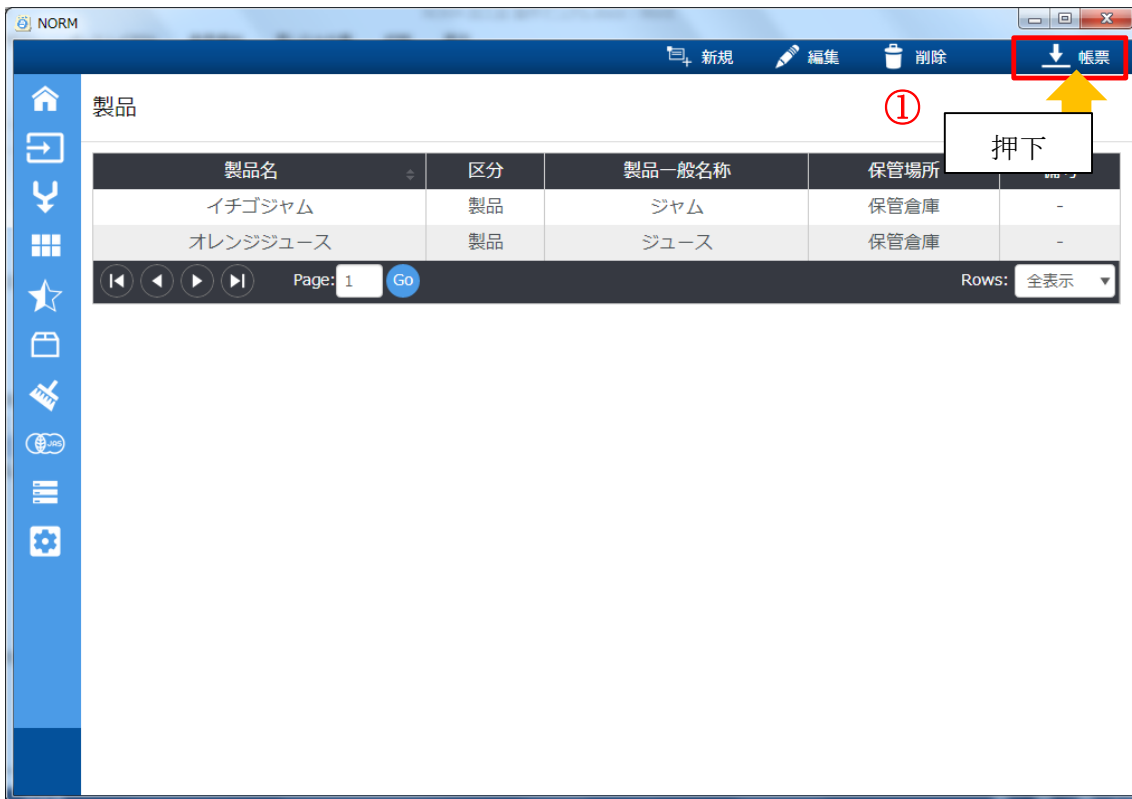
製品名	区分	製品一般名称	保管場所	備考
イチゴジャム	製品	ジャム		-
オレンジジュース	製品	ジュース		-

Page: 1 Go Rows: 全表示



## 2. 4 帳票を出力する

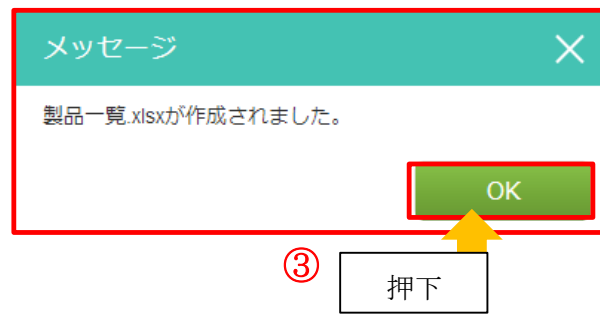
帳票を出力する場合は、①の「帳票」ボタンを押します。



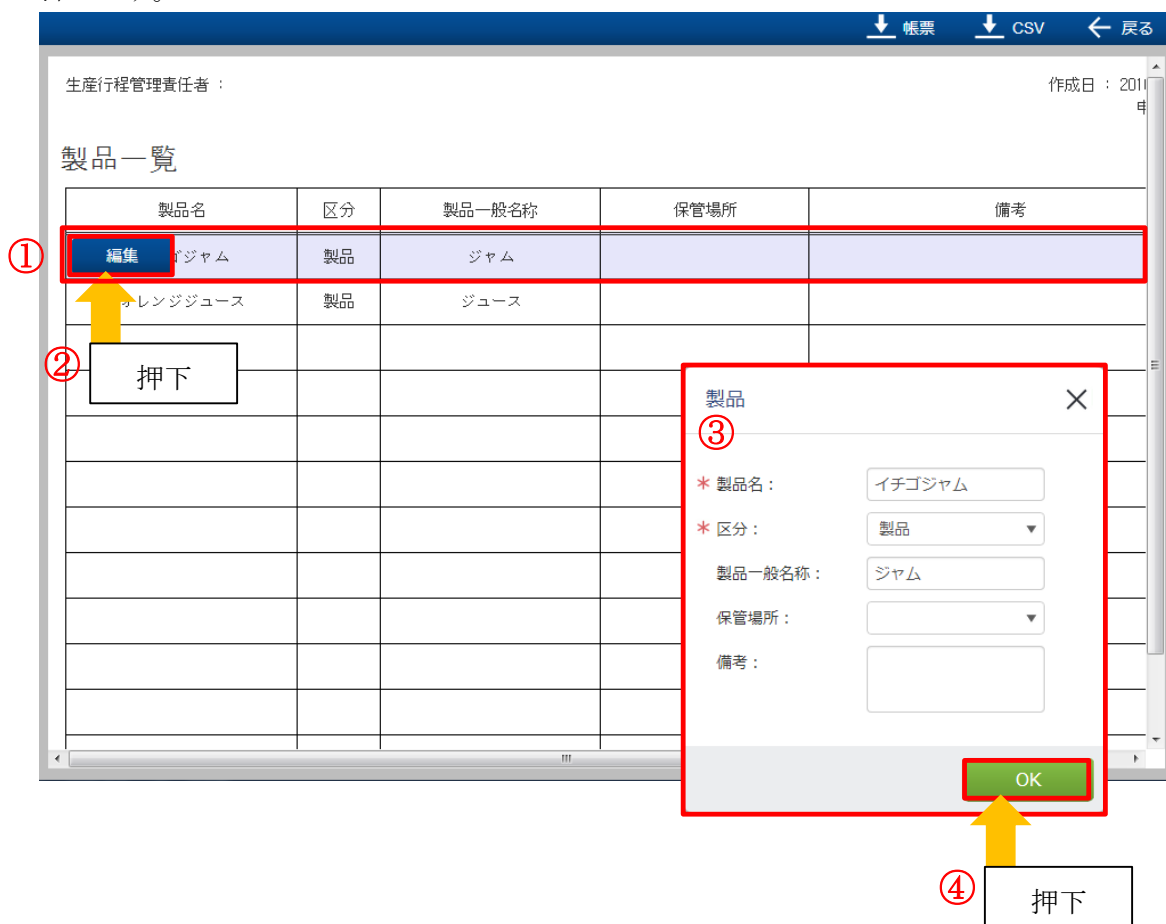
帳票のプレビュー画面が表示されます。②の「帳票」ボタンを押すと帳票が出力されます。



下図のメッセージ画面が表示されるので③の「OK」ボタンを押します



※プレビュー画面からも編集が可能です。①の編集する記録(行)を選択して、②の「編集」ボタンを押します。③の編集画面が表示されるので、内容を編集して④の「OK」ボタンを押します。

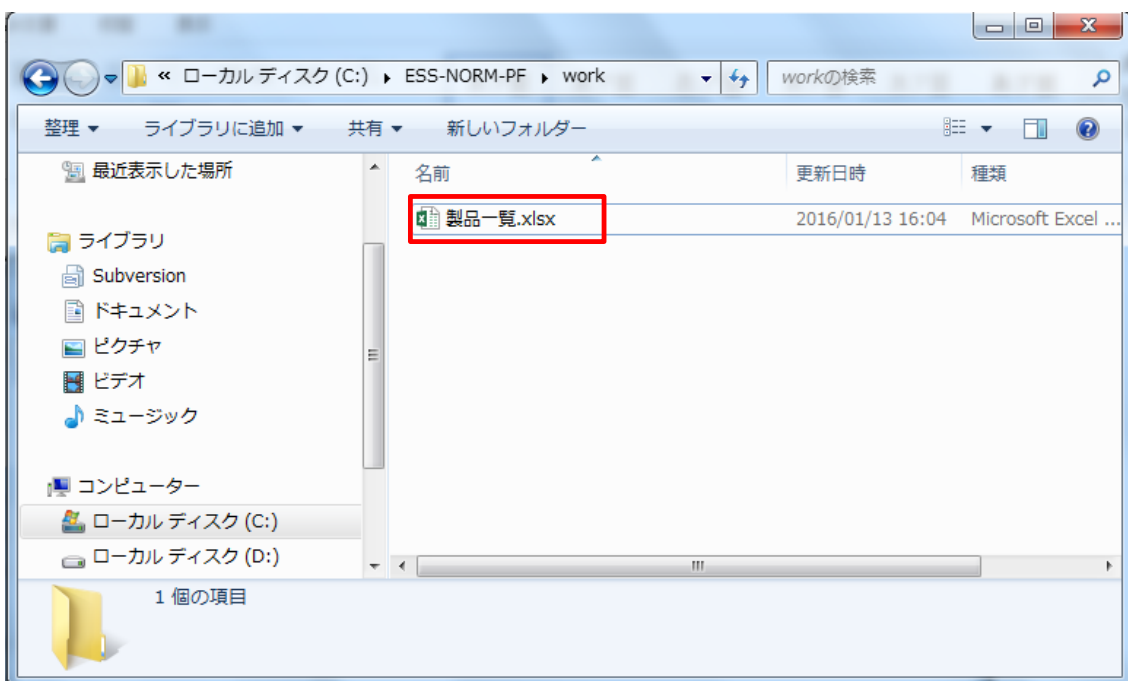


## 2. 5 帳票を開く

作成した帳票は、インストール後に作られる「work」というフォルダにあります。インストール後にデスクトップ上に表示される下図の NORM-加工品-帳票のアイコンをダブルクリックします。（※右クリックで「開く」を選択して開くこともできます。）



下図のように「work」フォルダが開かれ、作成した帳票が表示されるので、ダブルクリックして開きます。（※右クリックで「開く」を選択して開くこともできます。）



※帳票は、NORM-加工品-帳票のアイコンから開くことができますが、下図のようにインストール後に作られるフォルダから開くこともできます。

(ファイルの場所…C:¥ESS-NORM-PF¥work)

